



**Управление образования администрации Ординского муниципального округа
Пермского края
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ординская средняя общеобразовательная школа»**

П Р И К А З

с. Орда

22.08.2024

№ 304

**О назначении ответственных лиц за реализацию
профориентационного минимума и утверждении плана
профориентационной работы школы на 2024/2025 учебный год**

Во исполнение письма Минпросвещения России от 20.03.2023 г. № 05-848, от 01.07.2023 «АБ 2324/05 «О внедрении единой модели профориентации», приказа Министерства образования и науки Пермского края от 2.07.2023 № 26-01-06-691, приказа управления образования от 31.07.2023 № 187 «О реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях Ординского муниципального округа», с целью реализации профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее - профминимум)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить реализовывать профминимум в МБОУ «Ординская СОШ» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимум с 01.09.2024 г.
2. Назначить ответственным лицом по профориентации в школе заместителя директора по воспитательной работе Шихову Наталью Григорьевну.
3. Ответственному за реализацию мероприятий по профориентации Шиховой Н.Г.:
 - разработать план профориентационной работы на 2024/2025 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (основной – 60 ч., для 6-9 классов, продвинутый – 80 ч., для 10-11 классов) – до 10.09.2024г.;
 - обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 10.09.2024г.;
 - организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);
 - разработать проект схемы взаимодействия с партнерами по реализации профминимума;
 - обеспечить реализацию федерального проекта «Билет в будущее», «Шоу профессий»;
 - разработать локальные акты - до 10.09.2024г.
4. Создать рабочую группу, отвечающую за реализацию профминимума в следующем составе:

Шихова Н.Г.

Мозжерина К.Е.

Меньшикова А.Ф.

Минширбанова Р.Р.

5. Назначить ответственным специалистом по организации профориентационной работы в рамках профминимума, по организации курса «Россия- мои горизонты», учителя, Мозжерину К.Е.
6. Ответственному лицу, Мозжериной К.Е.:
 - пройти обязательный инструктаж по проведению профориентационной работы, не менее 6 часов;
 - пройти курсы повышения квалификации, не менее 36 часов;
 - участвовать во всех семинарах, вебинарах по реализации профориентационной деятельности;
 - обеспечить пополнение информационного раздела «Профминимум» на сайте школы;
 - обеспечить освещение мероприятий в социальных сетях, предоставление отчетности по реализации профориентационного минимума;
 - обеспечить деятельность на многофункциональной информационно-сервисной онлайн-платформе по реализации профориентационного минимума;
 - совместно с классными руководителями организовывать проведение курса «Россия- мои горизонты»;
 - разработать стенды по теме профориентации, срок до 30.09.2024г.
7. Профминимум в рамках урочной деятельности реализовать через уроки технологии, ответственное лицо учитель технологии, Меньшикова А.Ф.
8. Классным руководителям 6-11 классов обеспечить профминимум:
 - через проведение занятий «Россия – мои горизонты», по четвергам;
 - в рамках воспитательной работы класса, через профессиональные пробы, участие в конкурсах, экскурсиях;
 - провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2024 г.;
 - обеспечить возможность участия родителей, обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации.
9. Педагогам дополнительного образования обеспечить внедрение профминимума в рамках реализуемых программ.
10. Ответственному за сайт опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 01.09.2024 г.
11. Контроль за исполнением приказа возлагается на заместителя директора по ВР, Шихову Н.Г.

Директор школы

О.Н. Сарапульцева

С приказом ознакомлены:

«dd» 08 2024г.
 «28» 08 2024г.
 « » 2024г.
 «22» 08 2024г.

Н.Г. Шихова
 К.Е. Мозжерина
 А.Ф. Меньшикова
 Р.Р. Минширбанова