

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Ординская средняя
общеобразовательная школа»

Протокол № 1 от 26.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Ординская средняя
общеобразовательная школа»
Саранульцева О.Н.
Приказ № 363 от 01.09.2025



**Положение
о школьном медиацентре «ВКадре»
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Ординская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ «Ординская СОШ» (далее - школа), настоящим Положением приказами и распоряжениями директора школы.

1.2. Медиацентр «ВКадре» (далее Медиацентр) может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.3. Медиацентр является структурной единицей школы.
1.4. Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.

1.5. Руководитель медиацентра подчиняется директору школы.
1.6. Медиацентр участвует в реализации программы воспитания школы.

2. Цели и задачи медиацентра

- 2.1. Цели медиацентра:
- 2.1.1. Создание единого информационного пространства школы;
- 2.1.2. Популяризация школы в медиапространстве;
- 2.1.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;
- 2.1.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой

самореализации;

2.1.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.

2.2. Основные задачи медиацентра:

2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся;

2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;

2.2.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;

2.2.4. Организация собственных медиасобытий;

2.2.5. Удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;

2.2.6. Создание условий для развития профориентационной деятельности;

2.2.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

3. Организация деятельности медиацентра и его состав.

3.1. Медиацентр функционирует в течение всего учебного года.

3.2. В состав медиацентра входят учащиеся 5-11 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности школы, а так же педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.

3.3. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.4. Продолжительность и периодичность занятий в медиацентре определяются планом. Медиацентр работает по плану работы, утверждаемым директором школы на учебный год.

3.5. Медиацентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые утверждаются директором школы. Годовой план работы медиацентра является частью общего плана школы.

3.6. Занятия медиацентра проводятся в помещении кабинета проектной деятельности Центра цифрового и гуманитарного образования «ТОЧКА РОСТА».

3.7. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.8. Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.

3.9. Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиацентра, а также в налаживании взаимодействия медиацентра с другими школами и иными организациями.

3.10. Результаты деятельности медиацентра за учебных год отражаются в портфолио учащихся, в официальной группе ВК и отчете руководителя.

3.11. Результаты деятельности медиацентра (выпуск школьных новостей, тематических передач, социальных роликов, тематических газет, журналов, сборников исследовательских, методических и творческих работ, брошюр, буклетов) архивируются и передаются по описи, заверенной руководителем медиацентра в информационно - библиотечный центр школы на хранение.

4. Основные направления деятельности медиацентра.

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

4.1.1. Осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стенах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;

4.1.2. Наполнение информационными материалами сайта школы и группы в социальной сети;

4.1.3. Обеспечение видеосъёмок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки школы;

4.1.4. Осуществление сбора материалов для видеороликов, написание статей, разработка сценариев для телепередач и видеороликов.

5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

5.1.Участниками образовательных отношений в медиацентре являются учащиеся и педагогические работники школы.

5.2.Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

5.3.Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:

5.3.1.Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

5.3.2.Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медиацентра;

5.3.3.Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;

5.3.4.Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;

5.3.5.Иметь стенд на территории школы для размещения информации;

5.3.6.Распространять контент в школе и за её пределами;

5.3.7.Выйти из состава медиацентра;

5.3.8.Входить в состав других объединений школы.

5.4.Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:

5.4.1.Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

5.4.2.Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

5.4.3.Регулярно посещать занятия;

- 5.4.4.Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;
- 5.4.5.Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;
- 5.4.6.Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

6. Ответственность

6.1.Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1.Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.

7.2.Срок действия положения не ограничен.

7.3.По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.